



***A.S.Po. – Chioggia,  
Azienda Speciale della Camera di Commercio di Venezia Rovigo***

**DETERMINA n. 16/2019**

**L'AMMINISTRATORE UNICO**

In data 19 novembre 2020 alle ore 10.00, nella sede dell'Azienda Speciale A.S.PO., in Chioggia via Maestri del Lavoro 50, il sottoscritto avv. Mario Feltrin, in qualità di Amministratore Unico, alla presenza del direttore generale facente funzione ing. Pietro Boscolo Nale che assiste con funzioni di segretario e del Collegio dei Revisori dei Conti composto dalla Dott.ssa Stefania Bortoletti in qualità di Presidente del collegio e dai componenti dott. Cavinato Teddy e dott. Matteo Morgia, collegati in videoconferenza causa emergenza sanitaria, COVID 19, con la presenza in sede aziendale del funzionario camerale sig.ra Lorenza Raminella per gli approfondimenti di natura contabile, delibera sul seguente ordine del giorno:

“Preventivo economico 2021: esame e determinazione”.

Premesso che:

- A.S.Po. - Azienda Speciale per il Porto di Chioggia è ente strumentale di diritto pubblico della Camera di Commercio I.A.A. di Venezia Rovigo, e come tale è necessario approvare il preventivo economico per l'anno 2021 che diverrà allegato del preventivo camerale;
- il documento è stato redatto secondo il dispositivo del D.P.R. 2 novembre 2005, n.254 “Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio” e dalla circolare esplicativa del 26 luglio 2007, n. 3612/C del MiSE, che prevede altresì l'autonomia fiscale ed operativa dell'Azienda;

- con il D.Lgs. n. 169/2016 è stata razionalizzata e semplificata la disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla L. n. 84/1994, prevedendo l'istituzione delle Autorità di Sistema Portuale e individuando, con riguardo ai porti di Venezia e Chioggia, l'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale;
- in attuazione della normativa richiamata le competenze gestionali del porto di Chioggia passano all'Autorità di Sistema, venendo meno le disposizioni di cui all'art. 14 della legge 84/94 per i porti oggi sede di Autorità di Sistema;
- in data 23 maggio 2019 con decreto n. 16 del Direttore Marittimo per il Veneto è stata sancita l'approvazione del verbale di delimitazione n. 50 concluso dalla commissione di delimitazione in data 8 febbraio 2019, decretando da tale data il passaggio delle aree portuali precedentemente iscritte al patrimonio camerale al demanio marittimo;
- in data 28 febbraio 2019 Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale e Camera di Commercio di Venezia Rovigo hanno stipulato un Accordo di programma ai sensi dell'art. 15 della legge 241/90, per definire le modalità di trasferimento dei beni e delle competenze da ASPo/CCIAA a ADSP;
- pertanto all'art. 3 dell'Accordo di Programma si prevede che *la Camera di Commercio di Venezia Rovigo, ritenuto coerente con la propria normativa di riferimento, la L. n. 580/93, mantenere specifiche forme di collaborazione con l'AdSPMAS per lo sviluppo congiunto delle attività economiche legate al porto di Chioggia, metterà a disposizione della predetta Autorità la propria azienda speciale A.S.PO. per lo svolgimento dei servizi afferenti la gestione tecnico-amministrativa ed operativa del patrimonio appartenente al demanio marittimo, tra i quali a titolo esemplificativo si indicano il servizio di gestione dei depositi doganali del circuito doganale di Val da Rio, l'attività di assistenza al RUP nella gestione dell'appalto per la bonifica e riqualificazione ambientale della ex discarica di Val da Rio nonché l'attività di assistenza nella pianificazione e realizzazione di infrastrutture portuali (piazzali, magazzini, banchine);*
- l'AdSPMAS all'art. 5 dell'Accordo metterà a disposizione di A.S.PO. appositi uffici e riconoscerà all'azienda speciale, per l'apporto ricevuto, l'importo di

€ 360.000/anno da versarsi in 6 (sei) rate bimestrali da € 60.000,00 ciascuna.

Considerato che:

- L'atto di bilancio è strutturato considerando una attività ordinaria dell'Azienda, limitatamente al supporto fornito all'ADSP: entrate provenienti dal contributo dell'ADSP, costi di funzionamento e del personale;
- il preventivo prevede altresì, alla voce ricavi e costi, gli importi derivanti dalla riscossione dei canoni di locazione derivanti dagli affitti degli uffici e i costi di gestione delle palazzine, intesi come utenze e manutenzioni, ad oggi ancora in capo ad ASPo non essendo ancora chiuso il procedimento di incameramento degli immobili e conseguentemente applicate solo in parte le condizioni di cui all'art. 2 dell'Accordo di Programma relative alla gestione degli immobili;
- il risultato del preconsuntivo per l'esercizio 2020 riporta un disavanzo presunto di € 93.816,00 comprensivo delle imposte per € 22.000,00; il risultato è stato determinato prevedendo accantonamenti al Fondo Svalutazione Crediti per € 70.000,00;
- Che dall'esame delle poste a bilancio per l'anno 2021 si evidenziano:

A)	RICAVI ORDINARI:		€.	622.300,00
	Altri proventi e rimborsi	€	401.600,00	
	Proventi da servizi	€	220.700,00	
- B)	COSTI DI STRUTTURA:		€.	514.000,00
	Organi istituzionali	€	20.800,00	
	Personale	€	215.700,00	
	Funzionamento	€	201.900,00	
- C)	COSTI ATTIVITA' DI COORDINAMENTO		€	91.000,00
- G)	IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO		€	17.300,00
	RISULTATO DI GESTIONE		€	0,00

- per le motivazioni espresse in premessa, i passaggi di competenze e di proprietà non si sono ancora conclusi e, pertanto, il presente preventivo è stato redatto in considerazione della situazione attuale dei rapporti tra ADSPMAS e CCIAA/ASPo.

Atteso che

- in data odierna il presente preventivo è stato esaminato e discusso congiuntamente con il Collegio dei Revisori dei Conti al cui termine lo stesso Collegio ha espresso parere favorevole al preventivo economico 2021 come da proprio verbale di collegio in pari data;

Viste

- le risultanze contabili del preventivo economico 2021;
- l'Accordo di programma del 28.02.2019 tra ADSPMAS e CCIAA Venezia Rovigo;
- l'art. 5 dello statuto aziendale;
- la determina del Presidente della Camera di Commercio n. 25 del 27.05.2019 di nomina dell'Amministratore Unico di ASPo;

tutto quanto premesso e considerato,

### **DETERMINA**

- 1) di approvare il Preventivo Economico di ASPO per il 2021 con relativi allegati, parte integrante della presente determina;
- 2) di inoltrare il preventivo e la presente determinazione alla Camera di Commercio di Venezia Rovigo.

L'AMMINISTRATORE UNICO

*Avv.to Mario Feltrin*

**FELTRIN  
MARIO**

Firmato digitalmente  
da FELTRIN MARIO  
Data: 2020.11.23  
10:03:42 +01'00'