



***A.S.PO. – Chioggia,
Azienda Speciale della Camera di Commercio di Venezia
Rovigo Delta Lagunare per il Porto di Chioggia***

VERBALE del Consiglio di Amministrazione N. 5 del 29 ottobre 2018

In data 29 ottobre 2018 alle ore 16.00, nella sede dell’Azienda Speciale A.S.PO., in Chioggia via Maestri del Lavoro 50, si è riunito il Consiglio di Amministrazione per l’esame del seguente

Ordine del giorno

- Omissis -

Sono presenti:

- | | |
|-----------------------|----------------------------------|
| - Damaso ZANARDO | - Presidente - |
| - Gianluca NACCARI | - Consigliere - |
| - Leonardo RANIERI | - Consigliere - |
| - Stefania BORTOLETTI | - Presidente collegio revisori - |
| - Gian Matteo MORGIA | - Revisore dei conti - |
| - Teddy CAVINATO | - Revisore dei conti - |

Assistono ex art. 6 dello Statuto:

- | | |
|-------------------------|--------------------------------|
| - Pietro BOSCOLO NALE - | - Direttore facente funzione - |
|-------------------------|--------------------------------|

Sono assenti:

- | | |
|-------------------|-----------------|
| - Sandro GREGO | - Consigliere - |
| - Rita Maria NOTO | - Consigliere - |

Il direttore generale Pietro Boscolo Nale assume le funzioni di segretario verbalizzante.

- Omissis -

N.36 PREVENTIVO ECONOMICO 2019: ESAME E DELIBERA;

Il Presidente ZANARDO DAMASO introduce l'esame del preventivo economico 2019, per cui a breve inviterà il Direttore Generale di Aspo, Ing. Pietro Boscolo Nale, alla sua illustrazione.

Il Preventivo Economico, chiarisce Zanardo, è stato redatto in attesa dei futuri sviluppi derivanti dal D.Lgs 169/2016 di riforma del sistema portuale, per garantire continuità operativa per tutto il 2019, tenendo conto che ad oggi non risultano atti di messa in liquidazione dell'azienda.

Pertanto gli amministratori dell'azienda sono chiamati a garantirne un regolare funzionamento, da un lato operando secondo i dettami del buon padre di famiglia, dall'altro affinché il bene camerale vada amministrato nell'interesse del territorio e della stessa valorizzazione del patrimonio camerale.

Il documento è stato redatto secondo il dispositivo del D.P.R. 2 novembre 2005, n.254 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio" e dalla circolare esplicativa del 26 luglio 2007, n. 3612/C del MiSE, che prevede altresì l'autonomia fiscale ed operativa dell'Azienda.

L'atto di bilancio è pertanto strutturato considerando una attività ordinaria dell'Azienda, e suddiviso nelle due macro categorie gestionali: commerciale ed istituzionale; l'attività commerciale attiene alla gestione del terminal e del centro direzionale, il contesto istituzione attiene all'attività portuale.

Il Presidente informa che il preventivo economico 2019 da un lato non tiene conto del contributo camerale, solitamente quantificato in € 500.000,00 circa, dall'altro non prevede costi per manutenzioni straordinarie limitandosi come detto ad attività ordinaria. Allo stesso tempo, non sono inserite spese legali relative alle controversie pendenti (Veritas, Fontolan, finanziamento banchina A) né accantonamenti a copertura delle possibili pendenze essendo afferenti al patrimonio camerale e pertanto si ritiene imputabili direttamente al bilancio della Camera di Commercio.

Rappresenta altresì che, trattandosi di un preventivo che deve far fronte alla sola attività ordinaria i costi rilevano un contenimento pur continuando ad essere in parte oneri di cui ASPo si sta facendo carico, a supporto delle imprese portuali e che, se terminalisti, sarebbero di esclusiva competenza delle stesse imprese, derivanti dal servizio doganale in primis, gestito da due dipendenti aziendali, dal pagamento di utenze ect.

Lascia la parola al Direttore Ing. Boscolo per l'illustrazione in dettaglio delle voci a bilancio.

Lo schema di preventivo economico è redatto in conformità all'allegato G di cui al DPR 254/2005, e prevede la comparazione dei valori tra il conto economico di previsione dell'esercizio di riferimento e la previsione di consuntivo dell'anno precedente, espressi in unità di euro.

Dall'esame delle poste a bilancio per l'anno 2019 si evidenziano:

A)	RICAVI ORDINARI:		€.	1.121.930,00
	Proventi da servizi	€	957.320,00	
	Altri proventi e rimborsi	€	164.610,00	
	Contributo Camerale	€	0,00	
B)	COSTI DI STRUTTURA:		€.	923.530,00
	Organi istituzionali	€	16.000,00	
	Personale	€	401.600,00	
	Funzionamento	€	360.130,00	
	Amm.ti/Acc.ti	€	145.800,00	
C)	COSTI ISTITUZIONALI		€	242.900,00
	Imposte su reddito d'esercizio		€.	5.500,00
	RISULTATO DI GESTIONE		€	-50.000,00

La quantificazione delle poste di bilancio sopraesposte quale rappresentazione dell'impegno di garantire la sola ordinaria attività aziendale per il 2019 considerano, come menzionato nelle premesse, la proiezione di quanto già registrato nel 2018 in rapporto all'anno.

Il Presidente chiede l'intervento della dott.ssa Stefania Bortoletti, quale presidente del Collegio dei Revisori dei Conti, per illustrare la relazione contenente il parere espresso dal Collegio medesimo sul preventivo economico 2019.

La Dott.ssa Bortoletti riassume la propria relazione, condividendo l'impostazione del bilancio espressa in apertura dal Presidente Zanardo, ribadendo che è compito degli amministratori garantire una continuità operativa all'azienda in mancanza di determinazioni certe circa la sua liquidazione e chiusura.

I ricavi iscritti a bilancio risultano quindi attendibili, stimati in base ai contratti in essere, ma che mostrano però problemi di riscossione che potrebbero portare a problemi di liquidità per l'azienda, alla luce anche della mancata previsione di entrata del contributo camerale.

Invita pertanto il Consiglio a porre in essere tutte le iniziative, anche di carattere legale, per riscuotere i crediti vantati dall'azienda per le locazioni delle infrastrutture portuali.

Per quanto attiene i costi sottolinea che le spese legali non inserite nel preventivo economico, ammontano ad un valore presunto su lettere di incarico ad € 63.500,00, condividendo al contempo l'impostazione assunta di prevederne il costo a carico della Camera di Commercio essendo attinenti ad infrastrutture a patrimonio della Camera.

Uguualmente per le manutenzioni straordinarie il cui capitolo è pari a zero.

La dott.ssa Bortoletti prosegue rilevando che ad oggi l'azienda vanta crediti per ca. € 1.300.000,00, con un fondo di svalutazione crediti esistente di € 193.147,80 che

li copre per il 14,68 %, mentre il fondo rischi contenzioso in essere ammonta a € 170.000,00, ritenendo quindi garanti delle partite contabili in essere.

Conclude invitando comunque ad una riflessione circa eventuali accantonamenti per svalutazione dei crediti, alla luce dello stato di operatività del porto e di solvenza delle imprese portuali, che sono i maggiori creditori e in stato di sofferenza per riduzione dei traffici portuali.

Il Consiglio, dopo gli approfondimenti e l'analisi delle poste di bilancio elencate nel preventivo economico, preso atto della relazione del collegio dei revisori e dei rilievi sopra esposti dalla dott.ssa Bortoletti, stabilisce di approvare il preventivo economico per il 2019, prevedendo l'accantonamento a Fondo Svalutazione Crediti) di € 50.000,00, operazione contabile che determina un disavanzo d'esercizio in deroga al principio del pareggio del bilancio, considerando comunque che i costi strutturali sono coperti con risorse proprie dell'azienda identificate dai ricavi ordinari.

Il Consiglio evidenzia quindi che, qualora la Camera di Commercio stabilisca un proseguo delle attività per il 2019, è necessario che la stessa fornisca precise indicazioni sulle iniziative che l'azienda deve condurre nel nuovo anno.

Il Consiglio

Udite le esposizioni del Presidente Damaso Zanardo, del Direttore Generale, Ing. Pietro Boscolo Nale, e del Presidente del Collegio dei revisori dei conti, Dott.ssa Stefania Bortoletti;

Visto

- il preventivo economico per l'anno 2019;
- la relazione illustrativa al preventivo economico 2019;
- il parere del Collegio dei Revisori dei Conti;

A votazione unanime, palesemente espresso,

D e l i b e r a

- 1) di approvare il Preventivo Economico di ASPO per il 2019 con relativi allegati, parte integrante della presente delibera;
- 2) di inoltrare il preventivo e la presente delibera alla Camera di Commercio di Venezia Rovigo.

IL SEGRETARIO
Pietro BOSCOLO NALE

IL PRESIDENTE
Damaso ZANARADO

