

**RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI  
AL PREVENTIVO ECONOMICO 2017  
DELL'AZIENDA SPECIALE PER IL PORTO DI CHIOGGIA  
DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI VENEZIA ROVIGO DELTA LAGUNARE**

**Premessa**

Il Collegio dei Revisori dei Conti, nelle persone della dott.ssa Stefania Bortoletti, Presidente, e del dott. Roberto Stracchi, Componente Effettivo ha analizzato il PREVENTIVO ECONOMICO 2017 dell'AZIENDA SPECIALE PER IL PORTO DI CHIOGGIA DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI VENEZIA ROVIGO DELTA LAGUNARE che raffigura il programma aziendale, fissa gli obiettivi e manifesta la volontà operativa dell'Azienda stessa.

Lo schema di preventivo economico risulta redatto secondo il modello di cui all'allegato G del D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254, pubblicato in G.U. n. 292 del 16 dicembre 2005 e dalla circolare esplicativa del 26 luglio 2007, n. 3612/C del MiSE, che prevede altresì l'autonomia fiscale ed operativa dell'Azienda. Il modello prevede una comparazione dei valori tra la previsione di consuntivo 2016 e il conto economico di previsione 2017. Per l'esercizio 2017 l'Azienda ha evidenziato le diverse tipologie di progetti. Le attività intraprese dall'Azienda sono state suddivise in due macro settori: commerciale ed istituzionale. Questi due settori, sono stati ulteriormente suddivisi in quattro progetti, due commerciali relativi alla gestione del terminal e alla gestione commerciale centrale e due istituzionali che rappresentano le principali attività di promozione dell'azienda: Premio Barbotin e tutte le altre attività promozionali non comprese nella prima.

Il bilancio preventivo risulta composto da:

- Schema di bilancio di preventivo economico 2017;
- Relazione illustrativa al preventivo economico;
- Piano degli investimenti 2017;

Il Collegio ha proceduto alla verifica del bilancio di previsione 2017, con riferimento ai seguenti aspetti:

- osservanza delle norme che presiedono la formazione e l'impostazione del bilancio preventivo;
- attendibilità dei ricavi e dei finanziamenti, congruità dei costi e degli investimenti;
- coerenza e chiarezza dei dati contabili presentati nei prospetti di bilancio e nei relativi allegati.

Le risultanze del bilancio preventivo si compendiano nei seguenti valori (arrotondati all'unità di euro):

A)	Ricavi ordinari	1.728.800
B)	Costi di struttura	(1.188.600)
C)	Costi istituzionali	(489.200)
D)	Gestione finanziaria	0*
E)	Gestione straordinaria	0*
F)	Rettifiche di valore di attività finanziarie	0
G)	Imposte sul reddito dell'esercizio	(51.000)
	<b>Avanzo/Disavanzo economico d'esercizio</b>	<b>0</b>

La gestione finanziaria pareggia per € 1.000 tra proventi ed oneri come la gestione straordinaria pareggia per € 10.000.

Il Collegio dei Revisori, prende atto che, come sancito dall'art. 65 comma 2 del D.P.R. 2/11/2005 n. 254 l'Azienda ha perseguito l'obiettivo di assicurare, mediante acquisizione di risorse proprie, almeno la copertura dei costi strutturali.



Il Collegio procede analizzando le singole voci di ricavo e costo del Preventivo Economico in esame che vengono di seguito riportate evidenziando gli scostamenti del preventivo rispetto al preconsuntivo. Tali scostamenti trovano esauriente spiegazione nella relazione illustrativa.

VOCI DI COSTO/RICAVO	PRECONSUNTIVO AL 31/12/2016	PREVISIONE 2017	DELTA PREVENTIVO- PRECONSUNTIVO
<b>A) RICAVI ORDINARI</b>			
1) Proventi da servizi	1.018.100,00	1.036.900,00	18.800,00
2) Altri proventi e rimborsi <i>di cui per progetto Bonifica</i>	153.100,00	191.900,00 (102.200,00)	38.800,00 - 102.200,00
3) Contributi da Organismi comunitari			-
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici			-
5) Altri contributi			-
6) Contributo della Camera di Commercio	513.000,00	500.000,00	- 13.000,00
7) Contributi per interventi infrastrutturali			-
<b>Totale (A)</b>	<b>1.684.200,00</b>	<b>1.728.800,00</b>	<b>44.600,00</b>
<b>B) COSTI DI STRUTTURA</b>			
7) Organi Istituzionali	18.500,00	18.000,00	- 500,00
8) Personale:	381.800,00	506.300,00	124.500,00
a) competenze al personale <i>di cui indennità di direzione</i>	290.600,00 (20.000,00)	294.700,00 (20.000,00)	4.100,00 -
b) oneri sociali	74.600,00	79.300,00	4.700,00
c) accantonamenti al T.F.R.	16.100,00	15.600,00	- 500,00
d) altri costi	500,00	116.700,00	116.200,00
9) Funzionamento	639.600,00	531.600,00	- 108.000,00
a) Prestazione di servizi	445.200,00	427.700,00	- 17.500,00
b) Godimento di beni di terzi	47.000,00	51.100,00	4.100,00
c) Oneri diversi di gestione	147.400,00	52.800,00	- 94.600,00
10) Ammortamenti e accantonamenti	190.100,00	132.700,00	- 57.400,00
a) Immob. Immateriali	24.700,00	24.600,00	- 100,00
b) Immob. Materiali	67.400,00	78.100,00	10.700,00
c) Svalutazione crediti	98.000,00	30.000,00	- 68.000,00
d) Fondo rischi e oneri	-	-	-
<b>Totale (B)</b>	<b>1.230.000,00</b>	<b>1.188.600,00</b>	<b>- 41.400,00</b>
<b>C) COSTI ISTITUZIONALI</b>			
11 Costi Istituzionali			
a) Promozione e rappresentanza	37.100,00	20.000,00	- 17.100,00
b) Programmazione ricerca e sviluppo	-	-	-
c) Attività di coordinamento		329.200,00	- 400,00
d) Interventi funzionamento piazzali	329.600,00	40.000,00	60.000,00
e) Interventi infrastrutturali	80.000,00	-	-
<b>Totale (C)</b>	<b>446.700,00</b>	<b>489.200,00</b>	<b>42.500,00</b>
<b>Risultato della gestione corrente (A-B-C)</b>	<b>7.500,00</b>	<b>51.000,00</b>	
<b>D) GESTIONE FINANZIARIA</b>			
12) Proventi finanziari	-	1.000,00	1.000,00
13) Oneri finanziari	300,00	1.000,00	700,00
<b>Risultato della gestione finanziaria</b>	<b>- 300,00</b>	<b>-</b>	
<b>E) GESTIONE STRAORDINARIA</b>			
14) Proventi straordinari	600,00	10.000,00	9.400,00
15) Oneri straordinari	-	10.000,00	10.000,00
<b>Risultato della gestione straordinaria</b>	<b>600,00</b>	<b>-</b>	<b>600,00</b>
<b>F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIA</b>			
15) Rivalutazioni attivo patrimoniale	-	-	-
17) Svalutazioni attivo patrimoniale	-	-	-
<b>Differenze Rettifiche di valore attività finanziarie</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
<b>Risultato prima delle imposte</b>	<b>7.800,00</b>	<b>51.000,00</b>	<b>43.200,00</b>
<b>G) IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO</b>			
18) Imposte sul reddito d'esercizio	51.000,00	51.000,00	-
<b>Disavanzo/avanzo economica d'esercizio (A-B-C+/- D+/-E+/-F+/-G)</b>	<b>- 43.200,00</b>	<b>-</b>	<b>43.200,00</b>

Il Preventivo in esame, al fine del raggiungimento del pareggio d'esercizio, beneficia del contributo della Camera di Commercio Delta Lagunare, fissato per il 2017 in € 500.000.



Per quanto attiene ai costi, il Collegio prende atto che il bilancio preventivo 2017 come per il preventivo 2016, recepisce la differente gestione del patrimonio di Aspo che sarà a carico della Camera di Commercio Venezia Rovigo Delta Lagunare; sono pertanto notevolmente diminuite le previsioni dei costi per ammortamento ed IMU.

Il Collegio ha provveduto a verificare la congruità delle previsioni di spesa raffrontandole a quanto riportato nel preconsuntivo 2016, valutando gli eventuali scostamenti.

Infine il Collegio analizza il piano degli investimenti, con le relative coperture finanziarie. A tale riguardo rileva che gli investimenti di cui ai n. 4 e 5 del piano, che richiedono una diretta copertura finanziaria da parte di Aspo, sono relativi a progetti al momento non ancora definiti nella loro esecuzione e pertanto non vengono recepite poste economiche nel preventivo.

#### Conclusioni

Il Collegio, nell'evidenziare che il preventivo economico delle Aziende Speciali delle Camere di Commercio non ha carattere autorizzatorio, né costituisce un limite invalicabile agli impegni di spesa, invita il C.d.A. a porre attenzione a quanto sancito dall'art. 7 dello Statuto che prevede che i provvedimenti di assunzione di oneri pluriennali collegati agli investimenti e quelli che modificano il bilancio di previsione dell'esercizio di oltre il 15% delle somme indicate nelle voci delle entrate e delle spese, debbono essere sottoposti ad approvazione preventiva da parte della Giunta Camerale.

Il Collegio, tenuto conto di quanto premesso con riguardo all'attendibilità dei proventi, degli oneri ed investimenti del bilancio preventivo 2017,

#### ATTESTA

- l'osservanza delle norme vigenti, dello statuto e dei regolamenti;
- l'osservanza dei principi del bilancio e delle modalità rappresentative (utilizzo degli schemi di cui al DPR n. 254/05);
- la completezza degli allegati;
- la coerenza delle previsioni con gli atti fondamentali di programmazione e gestione;
- la copertura dei costi strutturali;
- l'attendibilità delle previsioni di entrata e di congruità delle previsioni di spesa e di investimento.

#### PARERE

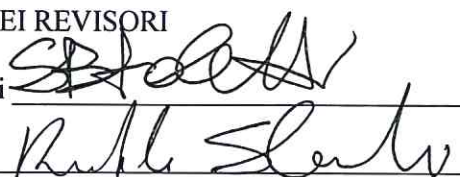
Il Collegio esprime parere favorevole all'approvazione del bilancio preventivo 2017, ritenendo correttamente determinate le poste economiche iscritte ed effettivamente realizzabile il risultato economico della gestione.

Chioggia, li 10/11/2016

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Stefania Bortoletti

Roberto Stracchi



The image shows two handwritten signatures in black ink. The first signature is for Stefania Bortoletti and the second is for Roberto Stracchi. Both signatures are written over horizontal lines that serve as baselines for the names.